

Compte rendu du conseil d'école du 26 juin 2026

Personnes présentes

Enseignantes : Mme FARGEAS (Directrice), Mme MARCEAU, Mme PROUTEAU, Mme GUILLAUME, Mme MACHARD, Mme MERY, Mme LOMASZEWICZ, Mme LEMÉE

AESH : Mme PICKUP

Parents d'élèves élus : Mr RENAUD, Mme LOEUNG, Mme LECAILLIER, Mme BRAULT, Mme DOLLÉANS

Représentants de la mairie : Mme GUERIN, Mr DEZÉ (Maire), Mr DAHURON (Adjoint aux affaires scolaires)

DDEN : Mme GATIGNON

RASED : Mme BOULOT (Psychologue), Mmes MOUZON & BLANC (enseignantes spécialisées à dominante pédagogique et relationnelle)

Personnes excusées :

Mme GABAUD (IEN), Mmes JARET, REVEAU, HAUSSEY, BABOUT, BEZAULT, (enseignantes), Mmes LEBERT, CALVEZ, (Parents d'élèves élus).

1. Pour commencer – présentons nous

Tour de table des personnes présentes.

2. Point sur les prévisions d'effectifs pour 2026 - 2027 et répartitions

Les effectifs et répartitions en 2025 - 2026

- 128 élèves à la rentrée, 135 au 07/10/25 et au 06/03/26 et 136 au 26/05/26

Classe	Enseignantes	Nombre d'élèves
CP	Mmes FARGEAS & MARCEAU	24 (dont 3 élèves ULIS)
CP – CE1	Mmes HAUSSEY & MÉRY	19 (6 CP – 13 CE1)
CE1 – CE2	Mmes MACHARD & LOMASZEWICZ	23 (dont 2 élèves ULIS) (14 CE1 – 9 CE2)
CE2	Mmes REVEAU & MARCEAU	25 (dont 3 élèves ULIS)
CM1	Mme GUILLAUME	22 (dont 1 élève ULIS)
CM1 – CM2	Mme PROUTEAU	23 (dont 3 élèves ULIS) (8 CM1 – 15 CM2)
Dispositif ULIS	Mme JARET	12

Les Prévisions d'effectifs et de répartition pour 2026 – 2027

- 147 élèves sont prévus à la rentrée 2026 2027

Classe	Nombre d'élèves
CP	29 (2 ULIS Non-inscrits à ce jour)
CE1	27
CE2	30
CM1	30
CM2	31
Dispositif ULIS	12

Prévisions de répartition sur 6 classes (avec 146 élèves)

Classe	Nombre d'élèves
CP	23
CP – CE1	22 (6 CP – 16 CE1)
CE1 – CE2	25 (11 CE1 – 14 CE2)
CE2 – CM1	26 (16 CE2 – 10 CM1)
CM1 – CM2	26 (20 CM1 – 6 CM2)
CM2	25
Dispositif ULIS	12

Notre demande d'ouverture de classe n'ayant pas été entendue, nous restons avec 6 classes et un dispositif ULIS. Quatre de nos classes seront avec des doubles niveaux et des effectifs assez chargés.

3. Information au sujet de l'équipe enseignante à la rentrée 2026 2027

A la rentrée prochaine nous accueillerons dans notre équipe Mme LEMÉE Karine qui prendra la classe de CM2.

Nous disons au revoir à Mme GUILLAUME qui est nommée à la rentrée sur un poste de TR rattaché à l'école de Lunay, à Mme MACHARD qui a obtenu un poste à l'ITEP de Saint Bohaire, ainsi qu'à Mmes LOMASZEWICZ et MERY qui restent sur leur poste de TR.

Nous les remercions pour cette année passée à travailler avec nous et nous leur souhaitons le meilleur pour la suite.

Mme JARET conservant le poste de coordinatrice ULIS mais toujours titulaire de son ancien poste, Il reste encore un poste à pourvoir dans l'école qui le sera peut-être au 2è mouvement, ainsi que les compléments de service de Mmes HAUSSERAY & REVEAU.

Par ailleurs Mme PICKUP est reconduite pour l'année scolaire 2026 2027 dans ses fonctions d'AESH collective sur le dispositif UKIS de notre école.

4. Projets réalisés depuis le dernier conseil d'école

Projets réalisés depuis le dernier conseil d'école

- Cinécole en Vendômois

- 12/03/26 – CE2 – Le secret des mésanges
- 13/03/26 – CM1 & CM1/CM2 – La vie de château
- 23/03/26 – CP/CE1 & CE1/CE2 – Maman pleut des cordes

- Du 05/03/26 au 09/04/26 – CE1/CE2 – **Ateliers d'Empathie.**

- 13/03/26 - CM1 & CM1/CM2 - Visite du bureau de vote dans le cadre des élections municipales.
- 13/03/26 – CE2 – Médiathèque - **Les oiseaux.**
- 24/03/26 - CP - Médiathèque - **L'espace : La conquête de l'espace.**
- 31/03/26 - CP/CE1 - **Projet Chronos** - Rencontre en classe des personnes du foyer soleil participantes.
- 02/04/26 & 07/05/26 - CM1/CM2 - **Rencontres du prix Chronos.**
- 03/04/26 - CP - Médiathèque - **Le printemps.**
- 03/04/26 – CE1/CE2 & CE2 – Sortie **Nettoyons la nature.**
- 09/04/26 - CE1/CE2 & CE2 - **Projet Déchets et recyclage** - Intervention en classe de l'association Perche Nature.
- Du 27/04/26 au 22/06/26 - CM1, CE1/CE2 et CE1 du CP/CE1 - **Cycle Piscine – 8 séances.**
- 05/05/26 - CP/CE1 - Vote pour le prix Chronos à la Médiathèque ou à la Mairie.
- 07/05/26 - CM1/CM2 – Activités de présentation des livres et argumentaires des intentions de vote, pratique du club de lecture.
- 18/05/26 - CM2 – Visite de la Mairie, rencontre de membres de la municipalité, des personnels de la mairie et échanges sur les rôles de chacun.
- 21/05/26 - CE1/CE2 & CE2 - **Sortie au bois de l'Oratoire** - Projet environnement « **La forêt et les arbres** » avec Perche nature.
- Mai/Juin 2025 - CP - **Expérience éducative ChlorISS** -
- 06/26 - CE1/CE2 & CE2 - **Permis piéton.**
- 06/26 - Tous les vendredis après-midi - CM1/CM2 – Lecture d'albums aux PS et préparation d'Olympiades et activités artistiques à destination des PS.
- 09/06/26 - CP - Animation Patrimoine sur « **Les Plantes selon les 5 sens** ».
- 19/06/26 - Toute l'école – **Fête de l'école** proposée par L'APE.
- 25/06/26 - CM2 - **Remise des médailles de la citoyenneté** (seulement 3 familles présentes).

Projets à venir

- Du 29/06/26 au 03/07/26 - CM1/CM2 – Exposition à destination des élèves de l'école, des réalisations personnelles et des projets de l'année.
- 30/06/26 - CM1/CM2 - **Olympiades** avec les PS.
- 02/07/26 - CP – **Demi-journée ludique** au plan d'eau de Saint Ouen avec un goûter.
- 02/07/26 - CP/CE1 & CM1/CM2 - **Exposition - Portes ouvertes** pour les parents des actions faites dans le cadre du prix Chronos et goûter au foyer soleil pour les CP/CE1.

5. Point sur les aides apportées aux élèves : RASED et APS, etc...

RASED :

Cette année encore les membres du RASED sont beaucoup intervenues sur l'école et nous les en remercions.

Interventions sous la forme d'ateliers d'empathie en CE1/CE2, mais aussi en CP/CE1, menés par Mmes BLANC & MOUZON.

Elles ont toutes les deux également apporté des aides spécialisées en CP, CE1, CE2, CM1 le jeudi matin pour Mme BLANC et le mardi matin pour Mme MOUZON.

Mme BOULOT a quant à elle réalisé des accompagnements individuels, des bilans psychologiques, des entretiens.

Elles ont toutes assisté à des équipes éducatives et aux ESS en ce qui concerne Mme BOULOT.

Avec l'ouverture d'une quatrième classe en maternelle, l'équipe du RASED va devoir déménager dans une autre salle de l'école élémentaire.

Plusieurs réunions ont eu lieu pour en parler.

Aujourd'hui après échange entre les partenaires il est acté que cette nouvelle salle leur sera réservée. Elle pourra éventuellement accueillir des séances du SESSAD ou du DAME si besoin mais seulement si les membres du RASED ne l'utilisent pas à ce moment-là.

Tout leur matériel va y être transféré et installé.

La salle polyvalente pourra accueillir certaines séances de Mme BLANC.

APC :

Tout au long de l'année les enseignants de chaque classe ont œuvré auprès des élèves en difficulté en leur proposant des activités de remédiation après la classe de 11h30 à 12h15 les lundis, mardis, jeudis et vendredis.

6. Vote pour les élections des parents d'élèves par correspondance

Cette année le vote pour les représentants de parents au conseil d'école a eu lieu comme l'année dernière par correspondance.

Afin de pouvoir reconduire ce vote par correspondance pour la prochaine année scolaire, un vote est nécessaire.

Le résultat de ce vote (oui à l'unanimité) reconduit la procédure de vote par correspondance pour l'année scolaire 2026 - 2027.

Dans les faits le matériel de vote sera remis aux parents par l'intermédiaire de l'école. La mise sous plis de ce matériel sera assurée par les parents qui se présenteront et qui assisteront également avec les enseignants à la mise des bulletins dans l'urne et au dépouillement.

7. Point sur la coopérative scolaire

Il y a en banque à ce jour 3660,16 €.

SOLDE 01.09.2025		4295,79 €
DEPENSES	Dépenses de fonctionnement	- 399,39 €
	Achats des photos de classe	- 1889,50€
	Dépenses éducatives (abonnements à des mensuels, achats de romans, animation théâtre, festival Cinécole et animation Perche Nature)	- 1429,80 €
	Dépenses exceptionnelles (cours pour activités de cuisine, élevage, jeux pédagogiques...)	- 190,64€
	Actions organisées de collecte de fonds (vente des photos)	+ 2753,70 €

RECETTES	Subventions collectivités (municipalité de Saint-Ouen)	Prise en charge de la totalité des frais « Journée à Paris » des CM
	Participation des familles (cotisations)	+ 520 €
SOLDES 20.06.2026		3660,16€

Catégorie dépenses :

Actions éducatives

- Abonnement de chaque classe à un magazine, achats de romans pour le championnat de lecture à voix haute : 324,70€.
- Spectacle Hectare à destination de CP et CP/CE1 : 410 €
- Participation de toutes les classes au festival Cinécole (sauf CP) : 381,50€
- Animation PERCHE NATURE CE1/CE2 et CE2 : 313,60€

Catégorie recettes :

L'action de vente de photos de classe a généré un bénéfice de 864,20 €.

L'équipe enseignante remercie la municipalité pour la prise en charge en intégralité du déplacement à Paris.

Mme PROUTEAU trésorière fait remarquer que les prix des fournitures augmentent et que l'équipe enseignante était en réflexion au sujet du montant de la cotisation à la coopérative à la prochaine rentrée.

Les enseignantes font notamment remarquer que de nombreux petits achats pour la classe sont faits sur leurs fonds propres.

8. Sécurité à l'école

Sécurité Incendie - PPMS RM & AI

Comme évoqué lors du 2^e conseil d'école dans le cadre de la sécurisation du groupe scolaire, 2 exercices sécurité incendie ont été effectués ainsi que les exercices de PPMS AI et PPMS RM.

VIGIPIRATE

Les conditions n'ont pas changé et sont toujours celles du plan en date du 14 mars 2024 au niveau « Urgence Attentat ».

Fortes chaleurs – CANICULE – VIGILANCE ORANGE ou ROUGE

Plusieurs épisodes de fortes chaleurs ont eu lieu dont une récente semaine dernière et cette semaine en vigilance canicule rouge.

Pour chaque période de fortes chaleurs l'équipe enseignante a appliqué au mieux les directives données par l'éducation nationale (vademecum).

Les activités ont été adaptées (pas de sport), les récréations également (à l'ombre de l'arbre ou pas de récréation extérieure l'après-midi mais en décalé sous le préau), les élèves ont été invités à s'hydrater tout au long de chaque journée, les enseignantes les ont vaporisés, les parents ont été sollicités afin de munir leur enfant de casquette ou chapeau, de gourde, ...

Des relevés de température ont été effectués 3 fois par jour (matin, midi et soir) dans les salles de l'école (classe et bureau). Les températures n'ont cessé de croître au fur et à mesure des journées de fortes chaleurs avec des pics à 30°C pour certaines classes et 35°C dans le bureau.

La directrice a relancé la municipalité afin que celle-ci puisse venir ouvrir les locaux de bonne heure le matin avant l'école ce qui a été fait à partir du 19/06/26.

Par ailleurs elle a sollicité le 18/06/26 la municipalité afin d'échanger sur les modalités de prise en charge des élèves au sein de l'école (aménagement, fermeture, ...) pour l'épisode de canicule qui arrivait, insistant sur le fait que toute décision de fermeture ou d'aménagement des horaires relevait de la municipalité ou de la préfecture.

Des fiches RSST ont été réalisées au sujet des conditions thermiques de l'école pendant cet épisode de canicule vigilance rouge. Cela a également été inscrit dans le DUERP.

Fortuitement la directrice a appris que suite au conseil d'école de la maternelle celle-ci avait été dotée en ventilateurs. Toute l'équipe a été stupéfaite que l'école élémentaire n'en soit pas dotée elle aussi même si la demande n'en avait pas été faite explicitement, car des échanges au sujet des conditions thermiques dans les classes en cas de fortes chaleurs avaient déjà eu lieu précédemment et donc la municipalité en était informée.

9. BCD l'année prochaine

L'année prochaine avec l'ouverture de classe en maternelle outre le changement de lieu pour les membres du RASED, nous avons appris fortuitement que les ATSEMS qui assuraient jusqu'alors une animation bibliothèque avec les élèves de chacune de nos classes (en demi groupe) ne seront plus mises à notre disposition.

Même si nous comprenons que tout soit une question de budget, nous attirons l'attention des partenaires mairie, parents afin que tout le monde prenne conscience que même si nous conservons nos créneaux de BCD, les conditions de fonctionnement ne seront pas favorables. Nous allons perdre en qualité. Un demi groupe classe en BCD ne fait pas les mêmes activités qu'un groupe classe entier. De plus pendant ce temps les enseignantes avaient l'habitude de réaliser en classe avec le demi groupe restant des activités plus faciles à mettre en œuvre avec un petit effectif.

Nous sollicitons donc la municipalité afin qu'elle puisse étudier toute solution mettant à disposition un personnel ou un adulte pour mener cette activité d'animation en BCD avec nos classes.

10. Question des parents

- Question de parents au sujet du non remplacement des AESH et du manque d'AESH (enfant ayant une notification mais n'ayant pas de personnel avec eux).

"Il y a eu une carence importante d'accompagnement AESH cette année auprès des élèves à besoins spécifiques à Saint-Ouen (soit en absences non remplacées durant près de 6 mois, soit en abaissement d'heures d'accompagnement pour des enfants qui avaient déjà un accompagnement, ainsi qu'un enfant qui n'en a pas du tout eu de toute l'année sur le temps méridien).

Les absences ont été enfin remplacées seulement depuis début juin et des élèves n'ont toujours d'AESH malgré une récente notification de la MDA (anciennement nommée MDPH).

Des absences longues non remplacées avaient déjà été constatées l'année dernière. Nos inquiétudes et demandes répétées de remplacement n'ont pas été entendues par le PIAL (service qui s'occupe des AESH).

Nous souhaitons que l'année à venir soit plus pérenne que celle écoulée pour nos enfants et nous aimerions savoir quelles actions, nous parents, pourrions-nous mettre en place afin que nos enfants aient les accompagnements auxquels ils ont droits tout au long de l'année ?"

Réponse apportée par la directrice :

Cependant la question des parents au sujet des absences non remplacées des AESH ou de leur non affectation ne relève pas du domaine de compétence de la direction d'école.

De son côté la directrice n'a pas cessé de demander des moyens de remplacement ou d'affectation en obtenant toujours la même réponse : pas de personnel disponible.

Elle a rencontré les parents concernés et ils ont été informés que l'école n'a pas plus de pouvoir d'action que ce qu'elle a pu faire.

Par ailleurs Il leur a été indiqué une piste ou deux à explorer.

- Remerciements de la part de parents d'élèves pour l'action de l'équipe enseignante auprès de leur enfant tout au long de l'année.

« Je voudrais pour ce conseil d'école souligner la qualité de l'environnement qu'apporte l'école de Saint Ouen.

Notre fils est en CE1 et arrive d'une école privée. Il avait l'an dernier des difficultés de gestion de ses émotions qui l'amenaient à faire des crises.

Grâce à la bienveillance de la directrice, des maîtresses et de l'équipe ulys/rased, il a pu être accepté et accompagné.

En cette fin d'année, les crises sont terminées et c'est un enfant épanoui. Merci à toutes/tous. »

Fin de séance 19h00 (17h00 – 19h00)

La Directrice

N. FARGEAS

